

Załącznik nr 3 do Zaproszenia z dnia 27.01.2021 r.

Wniosek o udostępnienie dodatkowej dokumentacji
w ramach wszczętej przez MSR „Gryfia” S.A. procedury wyboru Wykonawcy na usługę opracowania
dokumentacji projektowej w zakresie modernizacji infrastruktury na potrzeby posadowienia nowego
doku pływającego przy nabrzeżu Gdyńskim w Szczecinie

_____ dnia ____ . ____ . ____ r.

nazwa (firma) Wykonawcy/Wykonawców

.....

adres Wykonawcy

.....

Nr NIP

nr telefonu

adres e-mail:

1. Zwracamy się z wnioskiem o udostępnienie dodatkowej dokumentacji (pomocniczej) – tj.:
 - 1) Analizę nawigacyjną z dnia 19 listopada 2019 r. (skorygowaną 24.02.2020 r.) uzgodnioną w Urzędzie Morskim w Szczecinie w dniu 27 kwietnia 2020 r.;
 - 2) Inwentaryzację stanu istniejącego Nabrzeża Gdyńskiego w rejonie nowoprojektowanego doku, na podstawie materiałów archiwalnych, wizji lokalnej oraz raportów z przeglądów nurkowych części podwodnej (październik 2020 r.),
 - 3) Plan batymetryczny z dnia 17 lipca 2020 r.,
 - 4) Mapy do celów projektowych (wpisane do ewidencji dnia 28 sierpnia 2020 oraz dnia 9 października 2020 r.),
 - 5) Opinię Geotechniczną przebudowy Nabrzeża Gdyńskiego oraz doku nr 1 przy Wyspie Gryfia w Szczecinie (lipiec 2020 r.),
 - 6) Koncepcję modernizacji infrastruktury wraz z głębią dokową niezbędną do posadowienia i eksploatacji Doku pływającego nr 8 przy Nabrzeżu Gdyńskim w Szczecinie (październik 2020 r.).
2. Przyjmujemy do wiadomości, że dokumentacja będąca przedmiotem niniejszego wniosku stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa (Zamawiającego) i jest chroniona na podstawie przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 419) i informacje w niej zawarte mogą być wykorzystane wyłącznie na potrzeby należytego przygotowania oferty w odpowiedzi na Zaproszenie z dnia 27.01.2021 r.
3. Z wyłączeniem okoliczności, o której mowa w pkt 2 (należyte przygotowanie oferty), zobowiązujemy się do zachowania w ścisłej tajemnicy wszelkich informacji zawartych w udostępnionej dokumentacji, w tym danych osobowych - chronionych na podstawie Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.U.UE. z 2016 r., L 119, poz. 1) oraz ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U.z 2018 r. poz.1000).

4. W przypadku naruszenia obowiązku, o którym mowa w pkt 3, w następstwie którego druga Strona lub Zamawiający zostanie zobowiązany do zapłaty odszkodowania, innej należności lub ukarany grzywną, zobowiązujemy się zapłacić na rzecz drugiej Strony lub Zamawiającego ww. koszty związane z zapłatą ww. odszkodowań, innych należności lub grzywien, a także koszty ewentualnego postępowania toczącego się w związku z naruszeniem ww. przepisów.

Uwaga: do wniosku należy załączyć aktualny odpis z właściwego rejestru wskazujący osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy, a w przypadku gdy upoważnienie do reprezentowania Wykonawcy nie wynika z dokumentu potwierdzającego zasady reprezentacji Wykonawcy dodatkowo należy dołączyć pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy. Pełnomocnictwo powinno być przedłożone w formie oryginału pisma lub notarialnie poświadczonej kopii lub dokumentu w formie elektronicznej w rozumieniu art. 78¹ §1 kc.

.....
*podpis osoby/osób/ upoważnionej do składania
oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy*